



**RAPORTUL  
PRIMARULUI COMUNEI CEPLENIȚA  
privind starea economică, socială și de mediu**

**anul 2025**

**PRIMAR,  
DUMITRU LAIU**

**Stimați cetățeni ai comunei Ceplenița,**

*Prezentul Raport al Primarului este elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și reprezintă un demers de transparență și responsabilitate față de comunitatea noastră.*

*Prin acest document, vă sunt prezentate principalele activități, proiecte și măsuri întreprinse de administrația locală pe parcursul anului 2025.*

*Anul 2025 a fost un an dificil, marcat de multiple provocări economice și administrative, care au pus la încercare capacitatea de gestionare a resurselor și priorităților locale.*

*Cu toate acestea, prin respectarea strictă a prevederilor legale, printr-o bună colaborare între Primărie, Consiliul Local și instituțiile partenere, s-a reușit asigurarea funcționării serviciilor publice și continuarea demersurilor necesare dezvoltării comunei.*

*Activitatea administrației publice locale a avut ca principii fundamentale legalitatea, transparența decizională și utilizarea responsabilă a fondurilor publice, având permanent în vedere interesul cetățenilor comunei Ceplenița.*

*Raportul de față reflectă atât realizările obținute, cât și dificultățile întâmpinate, asumate cu onestitate și deschidere.*

*Vă asigur de întreaga mea disponibilitate pentru dialog și de faptul că administrația locală va continua să acționeze cu seriozitate, respect față de lege și față de cetățeni, urmărind dezvoltarea durabilă a comunei și îmbunătățirea calității vieții tuturor locuitorilor.*

## Sumar

1. Registratura
2. Consiliul Local Ceplenita
3. Situație cazuri instanțe de judecată
4. Stare civila
5. Asistenta sociala
6. Asistenta medicala comunitara
7. Invatamant
8. Agent fiscal
9. Agricultura
10. Urbanism
11. Cadastru
12. Gospodarie comunala
13. Biblioteca comunală Ceplenița
14. Achiziții publice
15. Proiecte
16. Contabilitate

## 1. Registratura

**Activitatea de registratură** reprezintă un element esențial în funcționarea administrației publice locale, având rolul de a asigura evidența, circulația și soluționarea corectă a documentelor primite și emise de Primăria Comunei Ceplenița.

Pe parcursul anului 2025, registratura a asigurat înregistrarea, repartizarea și urmărirea corespondenței primite de la cetățeni, instituții publice, persoane juridice și alte autorități, precum și a documentelor emise de aparatul de specialitate al primarului.

Toate documentele au fost înregistrate cronologic, cu respectarea termenelor legale de soluționare. Activitatea s-a desfășurat cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind transparența și accesul la informațiile de interes public, conform Legii nr. 544/2001, asigurându-se comunicarea eficientă cu cetățenii și instituțiile interesate.

Registratura a avut un rol important în facilitarea relației dintre cetățeni și administrația locală, contribuind la soluționarea promptă a petițiilor, cererilor și sesizărilor adresate Primăriei.

În ciuda volumului ridicat de documente și a provocărilor specifice anului 2025, activitatea a fost desfășurată cu operativitate, corectitudine și respect față de lege.

Prin buna organizare a fluxului de documente și colaborarea cu compartimentele de specialitate, registratura a contribuit la creșterea eficienței actului administrativ și la menținerea unui climat de transparență și încredere între administrația locală și cetățenii comunei.

În cursul anului 2025 în cadrul compartimentului de Registratură s-au înregistrat un număr de 7428 documente adresate instituției, documente ce au fost direcționate către birourile de specialitate din cadrul instituției, spre soluționare. S-au transmis un număr de 657 plicuri prin poștă. Referitor la aplicarea Legii 17/2014 privind vânzarea terenurilor din extravilanul Comunei Ceplenița s-au înregistrat un număr de 17 dosare.

## 2. Activitatea Consiliului Local Ceplenița

Secretarul general al comunei a întocmit ordinea de zi și dispozițiile de convocare din cadrul ședințelor Consiliului local, a consemnat în procesele verbale de ședință, modul în care a fost exercitat votul de fiecare consilier. Procesele verbale au fost semnate de președintele de ședință și de către secretarul general al comunei, documentele dezbătute în ședință au fost depuse în dosare special numerotate, semnate și sigilate. Hotărârile de consiliul local, precum și dispozițiile primarului, au fost înregistrate în registre speciale și înaintate Instituției Prefectului Județului Iași pentru exercitarea controlului de legalitate, precum și instituțiilor, birourilor, compartimentelor și persoanelor abilitate cu ducerea la îndeplinire.

În cursul anului 2025, Consiliul Local Ceplenița s-a întrunit în 24 de ședințe în cadrul cărora s-au adoptat 98 hotărâri și a căror aplicare a condus la desfășurarea unei activități corespunzătoare în plan legislativ și executiv în comuna noastră.

Primarul a emis un număr de 259 dispoziții vizând cu precădere asistența socială prin acordarea de beneficii sociale, precum și altele.

Aparatul de specialitate al Primarului este alcătuit din funcționari publici și personal contractual, conform organigramei aprobate de Consiliul Local Ceplenița.

### **3. Situația și prezentarea cauzelor aflate pe rolul instanțelor de judecată**

La nivelul anului 2025, Comuna Ceplenița/Primăria Comunei Ceplenița/UAT Ceplenița figurează pe rolul instanțelor de judecată cu un număr total de 107 dosare, în care instituția are calitatea de reclamant, pârât, apelant, intimat, recurent, contestatar sau revizuent, după caz.

Majoritatea acestor cauze sunt reprezentate de dosare având ca obiect transformarea amenzilor contravenționale în muncă neremunerată în folosul comunității, respectiv 92 de dosare, acestea fiind gestionate conform dispozițiilor legale în vigoare, cu respectarea procedurilor judiciare aplicabile.

Restul dosarelor aflate pe rolul instanțelor se repartizează pe următoarele domenii:

- ✓ Fond funciar – un număr total de 10 dosare, după cum urmează: rectificări, anulări și anulări parțiale ale titlurilor de proprietate: 5 dosare (UAT Ceplenița – pârât); obligația de a face: 1 dosar (UAT Ceplenița – apelant); uzucapiune: 4 dosare (UAT Ceplenița – pârât).
- ✓ Domeniul asistenței sociale și al autorității tutelare – 2 dosare;
- ✓ Acțiuni în constatare – 1 dosar;
- ✓ Plângere contravențională – 1 dosar;
- ✓ Contencios administrativ – 1 dosar.

Având în vedere faptul că Primăria Comunei Ceplenița nu dispune de un compartiment juridic sau de personal cu atribuții de consilier juridic, toate dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată sunt monitorizate, gestionate și reprezentate de către un avocat contractat, care asigură asistența și reprezentarea juridică a UAT Comuna Ceplenița, precum și urmărirea termenelor de judecată, formularea apărărilor și exercitarea căilor legale de atac, în vederea apărării intereselor autorității publice locale.

Activitatea de monitorizare și gestionare a dosarelor aflate pe rolul instanțelor de judecată a avut ca obiectiv principal apărarea intereselor legitime ale UAT Comuna Ceplenița, precum și asigurarea respectării cadrului legal în vigoare. În lipsa unui compartiment juridic propriu, asistența juridică externă s-a dovedit necesară și eficientă, contribuind la gestionarea corespunzătoare a volumului ridicat de litigii și la reprezentarea instituției în fața instanțelor de judecată.

Menținerea colaborării cu un avocat specializat a permis urmărirea riguroasă a termenelor de judecată, formularea apărărilor și a căilor de atac prevăzute de lege, precum și limitarea riscurilor juridice și financiare pentru bugetul local.

Totodată, această soluție a asigurat continuitatea activității administrative și evitarea blocajelor generate de lipsa personalului de specialitate în cadrul aparatului de specialitate al primarului.

#### 4. Stare Civilă

Din 8 ianuarie 2025 înregistrarea faptelor de stare civilă se face în România doar în noul SISTEM INFORMATIC INTEGRAT PENTRU EMITEREA ACTELOR DE STARE CIVILĂ (S.I.I.E.A.S.C) proiect implementat de către Ministerul Afacerilor Interne (Direcția Generală pentru Comunicații și Tehnologia Informației și Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor) în parteneriat cu Serviciul de Telecomunicații Speciale, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și Autoritatea pentru Digitalizarea României.

Din acest motiv, începând cu data de 08.01.2025 activitatea de stare civilă s-a reorganizat în totalitate.

În cursul anului 2025 la Primăria Comunei Ceplenița au fost înregistrate un nr. de 123 acte de stare civilă, astfel:

- 53 acte de naștere (50 transcrieri);
- 37 acte de căsătorie (15 transcrieri);
- 33 acte de deces (4 transcrieri).

În baza actelor întocmite s-au eliberat un număr de 218 certificate de stare civilă, după cum urmează:

- 114 certificate de naștere;
- 53 certificate de căsătorie;
- 51 certificate de deces.

S-au eliberat 4 extrase multilingve după actele de naștere.

Ca urmare a modificărilor intervenite în statutul civil al persoanelor au fost comunicate către Centrul Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale și Serviciilor Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor - 22 extrase uz oficial.

S-au radiat din Registrul Electoral un număr de 29 persoane, ca urmare a decesului.

#### 5. Compartimentul Public de Asistență Socială

Serviciile de asistență socială reprezintă un pilon esențial al administrației publice locale, având rolul de a sprijini persoanele și familiile aflate în dificultate, de a preveni marginalizarea și excluziunea socială și de a contribui la creșterea calității vieții la nivelul comunității.

În anul 2025, Compartimentul Public de Asistență Socială (SPAS) al Comunei Ceplenița și-a desfășurat activitatea în conformitate cu legislația în vigoare, având ca obiective principale identificarea, evaluarea și monitorizarea situațiilor de risc social, precum și acordarea beneficiilor și serviciilor sociale destinate categoriilor vulnerabile.

Categorii de beneficiari:

Beneficiarii serviciilor și prestațiilor sociale acordate în anul 2025 au fost:

- ✓ familii și persoane singure cu venituri reduse;
- ✓ familii monoparentale;
- ✓ copii aflați în situații de risc;

- ✓ persoane vârstnice;
- ✓ persoane cu dizabilități; persoane fără venituri sau fără locuință;
- ✓ alte persoane aflate în situații de dificultate socială.

#### Venitul minim de incluziune

La nivelul anului 2025, în evidența SPAS se aflau 143 de dosare ale familiilor și persoanelor singure beneficiare de venit minim de incluziune, acordat conform Legii nr. 196/2016.

Plata venitului minim de incluziune s-a realizat lunar de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Iași, pe baza documentațiilor întocmite și transmise de SPAS Ceplenița.

#### Alte beneficii și prestații sociale

Pe parcursul anului 2025 au fost instrumentate cereri și dosare pentru:

- ✓ alocația de stat pentru copii – 303 dosare;
- ✓ indemnizația pentru creșterea copilului – 11 dosare;
- ✓ stimulentele de inserție – 12 dosare;
- ✓ ajutorul pentru încălzirea locuinței și suplimentul pentru energie – 338 dosare aprobate;
- ✓ ajutoare de urgență, acordate conform legislației în vigoare – 6 cazuri.

În sezonul rece 2025–2026, au fost înregistrate cereri pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței și a suplimentului pentru energie, conform Legii nr. 226/2021 privind protecția consumatorului vulnerabil. Compartimentul Public de Asistență Socială a asigurat informarea beneficiarilor, verificarea documentelor și transmiterea situațiilor centralizatoare către AJPIS Iași.

#### Protecția copilului și sprijin educațional.

În anul 2025, SPAS Ceplenița a efectuat anchete sociale și vizite de monitorizare la familiile cu copii aflați în situații de risc, la solicitarea DGASPC Iași, a instanțelor judecătorești, a unităților de învățământ și a altor instituții abilitate.

Copiii aflați în risc de separare de familie și familiile cu copii în situații de vulnerabilitate au fost identificați și înregistrați în Observatorul Copilului, fiind întocmite planuri de servicii cu scopul menținerii copiilor în mediul familial natural, ori de câte ori acest lucru a fost posibil.

De asemenea, au fost întocmite anchete sociale pentru acordarea burselor sociale și a altor forme de sprijin educațional.

#### Persoane cu dizabilități

În cadrul Primăriei Comunei Ceplenița, în anul 2025, au fost angajați asistenți personali pentru persoanele cu handicap grav, activitatea acestora fiind monitorizată periodic prin rapoarte întocmite și vizate de asistentul social.

Pentru persoanele cu handicap grav care nu au optat pentru asistent personal, a fost acordată indemnizația de însoțitor, conform prevederilor legale.

#### Proiecte și parteneriate

În anul 2025, SPAS Ceplenița a fost selectat pentru participarea în proiectul „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”, cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul Social European Plus.

În acest sens, a fost semnat protocolul de colaborare cu partenerii implicați și au fost întocmite diagnoza comunitară și planul de acțiuni, destinate sprijinirii familiilor vulnerabile și prevenirii riscului de excluziune socială.

Prin intermediul proiectului sunt furnizate servicii de:

- ✓ consiliere socială;
- ✓ informare și îndrumare pentru accesarea drepturilor sociale;
- ✓ sprijin pentru familiile monoparentale;
- ✓ prevenirea separării copilului de familie. Selecția beneficiarilor se realizează pe baza evaluării sociale și a criteriilor stabilite în cadrul proiectului.

#### Colaborări instituționale și ONG-uri

- Protocol de colaborare cu DGASPC Iași și Inspectoratul de Poliție Județean Iași – în cadrul căruia a fost desfășurată o campanie de prevenire a violenței domestice, la care au participat 20 de femei.
- Parteneriat cu Asociația Salvați Copiii Iași – în cadrul proiectului „Cutia Bebelușului”, destinat sprijinirii gravidelor vulnerabile. Până în prezent, 12 gravide din comuna Ceplenița au beneficiat de acest program.
- Parteneriat cu Asociația Salvați Copiii Iași – pentru implementarea programului „Sănătatea mamei și a copilului în zonele rurale defavorizate”.

Astfel, 20 de mame tinere, aflate în risc de excluziune socială, au participat lunar la activități de grup susținute de specialiști, beneficiind totodată de pachete cu alimente și articole de igienă. În perioada sărbătorilor de iarnă au fost oferite 30 de pachete-cadou copiilor proveniți din familii vulnerabile.

- Acord de parteneriat cu Fundația Solidaritate și Speranță Iași – în cadrul proiectului C.R.E.S.T.E., destinat sprijinirii tinerilor din mediul rural. În prezent, 26 de tineri din comuna Ceplenița urmează cursul de calificare lucrător comercial, urmând să obțină certificate recunoscute de Autoritatea Națională pentru Calificări.

#### Alte activități:

SPAS Ceplenița a sprijinit cetățenii în depunerea cererilor online pe platforma EPIDS, în vederea obținerii tichetului social în valoare de 50 lei, destinat plății facturii de energie electrică.

Compartimentul utilizează programul informatic Prestaj – FoxPro, necesar pentru gestionarea plăților aferente salariilor asistenților personali, indemnizațiilor

persoanelor cu handicap grav, ajutoarelor pentru încălzirea locuinței și ajutoarelor de urgență, fișierele fiind transmise lunar către Trezoreria Hârlău.

#### Ajutoare de urgență

În anul 2025 au fost acordate ajutoare de urgență persoanelor și familiilor aflate în situații de dificultate temporară, ca urmare a unor evenimente neprevăzute. Acordarea acestora s-a realizat pe baza anchetelor sociale, cu scopul prevenirii agravării situațiilor de risc social.

Activitatea Compartimentului Public de Asistență Socială în anul 2025 a avut ca obiectiv principal sprijinirea persoanelor și familiilor aflate în dificultate, creșterea accesului la servicii sociale și prevenirea situațiilor de risc social.

Prin acordarea beneficiilor sociale, furnizarea serviciilor specializate și implicarea în proiecte și parteneriate, administrația publică locală contribuie în mod activ la îmbunătățirea condițiilor de viață ale comunității din Comuna Ceplenița.

### **6. Asistență Medicală Comunitară**

Pe linie de asistență medical-comunitară, în decursul anului 2025, s-au efectuat campanii de educație sanitară în școlile din comună și controale medicale pentru depistarea paraziților.

Parintii copiilor depistați cu paraziti au beneficiat de consiliere parentală, fiind informați cu privire la utilizarea corectă a sampoanelor și soluțiilor antiparazitare precum și asupra importanței respectării regulilor de igiena corporală și a mediului de viață al copiilor.

În cadrul parteneriatului dintre Direcția de Sănătate Publică Iași și Primăria Comunei Ceplenița, asistenta medicală comunitară a introdus în baza de date un număr de 49 copii proveniți din familii vulnerabile. În aceste familii s-a intervenit constant prin vizite la domiciliu, în vederea prevenirii și tratării anumitor afecțiuni, precum și pentru consilierea părinților privind menținerea curățeniei în locuințe și îngrijirea corespunzătoare a nou-născuților, sugărilor și copiilor mici.

Asistenta medicală comunitară s-a deplasat la Spitalul de Psihiatrie Socola Iași pentru obținerea documentelor necesare unor pacienți în vederea evaluării de către Comisia de Evaluare a Persoanelor cu Handicap Iași, precum și internarea unor persoane cu afecțiuni psihice din comuna Ceplenița. De asemenea a însoțit aceste persoane la evaluări și la ridicarea certificatelor de handicap, în situațiile în care nu se puteau deplasa din motive medicale sau sociale.

Împreună cu asistenții sociali, s-au efectuat deplasări la sediul DGASPC Iași pentru evaluări psihologice ale copiilor proveniți din familii vulnerabile sau din familii cu istoric de violență domestică, însoțiti de părinți.

Asistenta medicală comunitară a efectuat deplasări la Casa Națională de Asigurări de Sănătate Iași pentru obținerea adeverințelor de asigurat pentru persoane neasigurate și internate în spital, a sprijinit obținerea de adeverințe înlocuitoare de carduri de sănătate pierdute și a facilitat accesul acestora la serviciile medicale. Au fost

solicitate intervenții ale ambulantei prin Serviciul Unic de Urgențe 112 pentru persoane vârstnice aflate în dificultate, neglijate de aparținători, aflate sub monitorizare permanentă de către asistenta medicală comunitară în colaborare cu asistentul social.

De asemenea, asistenta medicală comunitară s-a deplasat la cabinetele medicilor de familie din municipiul Iași, unde sunt înscrise unii cetățeni ai comunei, pentru obținerea rețetelor pentru afecțiuni cronice și a biletelor de trimitere către diferite specialități medicale. La recomandarea medicului de familie, a efectuat tratamente injectabile și perfuzabile acolo unde a fost necesar.

A fost menținută permanent legătura cu medicii de familie din comuna, în ceea ce privește cazurile sociale și tratamentele pacienților cronici aflați în evidența acestora. Populația a fost informată periodic despre posibilitatea efectuării analizelor de sânge gratuite.

S-au realizat vizite la domiciliul asistentilor personali ai persoanelor cu handicap, urmărindu-se respectarea indicațiilor medicale stabilite de medicii specialiști, precum și limitarea deplasărilor bolnavilor.

Se monitorizează constant persoanele vârstnice din comunitate care nu se pot deplasa sau care nu beneficiază de sprijin familial, efectuându-se măsurători ale tensiunii arteriale și pulsului și oferindu-se îndrumări privind respectarea tratamentelor medicale.

Au fost realizate vizite regulate la domiciliul nou-născuților și al copiilor proveniți din familii cu probleme medico-sociale.

Menționăm că o parte dintre vizitele la domiciliu efectuate în vederea întocmirii anchetelor sociale de către Serviciul de Asistență Socială din cadrul instituției, s-au realizat în prezența asistentei medicale comunitare. *În cadrul acestor vizite, familiile cu probleme medico-sociale au primit recomandări cu privire la promovarea unor atitudini și comportamente favorabile unui stil de viață sănătos (informarea asupra igienei locuinței și a spațiilor comune (aerisirea corectă a încăperilor, încălzirea locuinței, igienizarea și stoparea instalării egrasiei, informarea asupra igienei alimentației, precum și alimentația la sân.*

#### **Alte activități:**

- Identificarea familiilor cu risc socio-medical din cadrul comunității,
- sprijinirea membrilor comunității în obținerea actelor de identitate,
- identificarea copiilor de vârstă școlară care nu frecventează cursurile de învățământ,
- informarea familiilor cu copii de vârstă școlară asupra necesității frecventării cursurilor școlare și a cursurilor de grădiniță, în special a copiilor care pot fi înscriși în clasa 0.

### **7. Învățământ**

În cei doi ani școlari ce se regăsesc **pe parcursul anului calendaristic 2025**, rețeaua școlară pe raza comunei Ceplenița a fost structurată astfel: o unitate de

învățământ cu personalitate juridică **ȘCOALA GIMNAZIALĂ „NICOLAE IORGA” BUHALNIȚA** având arondată o unitate de învățământ fără personalitate juridică **ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GRIGORE URECHE” CEPLENIȚA**.

În anul școlar 2024-2025, la nivelul comunei Ceplenița, au fost înscriși: 353 elevi/preșcolari în 20 clase/grupe, după cum urmează: 68 preșcolari în 4 grupe; 138 elevi - ciclul primar în 8 clase; 147 elevi – gimnaziu în 8 clase.

Începând cu anul școlar 2024-2025 Structura Școala Primară Poiana Mărului nu mai funcționează din cauza numărului foarte mic de copii.

În anul școlar 2025-2026, la nivelul comunei Ceplenița, sunt înscriși: 342 elevi/preșcolari în 19 clase/grupe, după cum urmează: 66 preșcolari în 4 grupe; 148 elevi - ciclul primar în 8 clase; 128 elevi – gimnaziu în 7 clase.

Scăderea populației școlare este vizibilă de la an la an 366 (an școlar 2023-2024)→353(an școlar 2024-2025)→342(an șc. 2025-2026). Numărul de formațiuni este în scădere de la 20 grupe/clase la 19.

Buna desfășurare a procesului de învățământ este asigurată de 28 cadre didactice (4 prof. învățământ preșcolar, 8 prof. învățământ primar, 15 profesori gimnaziu și un consilier școlar). S-a avut în vedere încadrarea cu personal calificat, posturile și catedrele fiind ocupate conform metodologiei și criteriilor naționale valabile pentru toate județele. Majoritatea cadrelor didactice sunt titulare – aproximativ 89%, peste 60 % dintre cadrele didactice au gradul didactic I.

La nivelul unităților de învățământ se regăsesc 2 posturi ocupate de personal didactic auxiliar (1 secretar și 1 contabil) și 8 posturi ocupate de personal administrativ (1 șofer, 3 muncitori și 4 îngrijitoare).

Pe raza comunei Ceplenița activitatea didactică se desfășoară în cinci spații școlare; acestea au fost igienizate pe parcursul vacanței de vară; cele cinci clădiri dețin autorizații sanitare de funcționare și autorizații de securitate la incendiu. În fiecare locație sunt centrale termice utilizate pentru încălzirea spațiilor. Pe parcursul anului 2025 s-au realizat racordarea la rețeaua de gaz metan datorită implicării autorităților locale.

În anul 2025 numărul bursei acordate elevilor se prezintă astfel, având în vedere noile prevederi legislative și alocările de la bugetul de stat :

- ianuarie 2025 – 27 burse de merit; 22 burse de reziliență; 261 burse sociale (quantum bursa merit – 450 lei, bursa de reziliență – 300 lei, bursa socială – 300 lei).
- septembrie 2025 – 21 burse de merit; 244 burse sociale (quantum bursa merit – 450 lei, bursa socială – 300 lei).

De remarcat faptul că prin finanțarea complementară s-a realizat decontarea cheltuielilor pentru naveta cadrelor didactice, precum și pentru examinarea medicală obligatorie a angajaților școlii.

Transportul elevilor (aproximativ 95) de la Poiana Mărului, Ceplenița și Zlodica către Școala Gimnazială „Nicolae Iorga” Buhalnița se realizează cu microbuzul școlar ( achiziționat în anul 2008) care se află într-o stare satisfăcătoare Anual se alocă în

medie 10000 pentru achiziționarea bonurilor de combustibil și 5000 lei pentru reparații și piese de schimb.

În anul școlar 2024-2025 s-a realizat școlarizarea tuturor copiilor de pe raza comunei. În general, frecvența elevilor este bună, media fiind 5,38 absențe nemotivate/elev. De regulă elevii cu un număr mare de absențe nemotivate, provin din familii cu probleme, cu situație materială precară, cu părinți plecați la muncă în străinătate și lăsați singuri sau care au abandonat școala. Există o strânsă colaborare între Școală și Serviciul de Asistență Socială pentru diminuarea absențelor și prevenirea abandonului școlar. Având în vedere că acordarea bursei școlare este condiționată și de numărul de absențe nemotivate, se observă o rigurozitate în monitorizarea frecvenței elevilor de către profesori, dar și scăderea numărului elevilor care înregistrează absențe nemotivate.

În conformitate cu prevederile regulamentului școlar, înregistrarea de absențe nemotivate și abateri disciplinare de către elevi are ca efect scăderea notei la purtare.

Promovabilitatea în anul școlar 2024-2025 – 99,65%. Au fost înscriși la începutul anului 286 elevi (ciclul primar și gimnazial) ; au rămas înscriși la finalul anului școlar 287 elevi ( 11 elevi au plecat, 12 elevi au venit prin transfer); 286 elevi au promovat ( 1 elev repetă clasa a IV-a).

În anul școlar 2024-2025 la nivelul comunei Ceplenița au fost înscriși în clasa a VIII-a un număr de 39 elevi (o clasă cu 22 elevi – Școala Gimnazială „Nicolae Iorga” Buhalnița și o clasă cu 17 elevi – structura Școala Gimnazială „Grigore Ureche”, Ceplenița ).

Probele de examen pentru Evaluarea Națională a elevilor clasei a VIII-a s-au desfășurat pe 23, respectiv 25 iunie 2025.

Au fost înscriși la Evaluarea Națională cei toți 39 elevi care au promovat clasa a VIII-a.

38 elevi au fost prezenți la cele două probe de examen, 29 elevi obținând medii de admitere peste cinci.

Admiterea în clasa a IX-a

Cei 39 elevi care au promovat clasa a VIII-a și care au participat la Evaluarea Națională, sesiunea 2025, au avut posibilitatea să participe în etapa I de admitere în învățământul profesional și învățământul liceal – admitere computerizată.

Au fost admiși în:

- Învățământul liceal – 26 elevi - din care, 18 la Colegiul Național „Ștefan cel Mare” Hârlău (6-filologie, 8-științe sociale, 2-științe ale naturii, 2 – matematică-informatică) și 5 la Liceul Tehnologic Hârlău (4-industrie alimentară, 1-mecanică), 1 la Colegiul Tehnic „Ioan C. Ștefănescu”, Iași (turism și alimentație), 1 la Liceul Tehnologic Economic de Turism, Iași (turism și alimentație), 1 la Liceul Tehnologic „Petru Poni”, Iași (industrie alimentară);
- Învățământul profesional – 13 elevi la Liceul Tehnologic Hârlău (8-turism și alimentație, 1– industrie alimentară; 3-mecanică, 1- confecții textile)

Activitățile și proiectele extra-curriculare și extrașcolare se desfășoară conform planificării stabilite la nivelul Școlii Gimnaziale „Nicolae Iorga” Buhalnița și în cadrul structurii Școala Gimnazială „Grigore Ureche”, Ceplenița.

Câteva exemple de activități desfășurate pe parcursul anului 2025:

- 15 ianuarie - „Mihai Eminescu – 175 ani de la nașterea Luceafărului poeziei românești”;
- 24 ianuarie – „Hai să dăm mână cu mână” ;
- 5 februarie – Ziua Internațională a Cititului Împreună – parteneriat cu Biblioteca Publică Ceplenița;
- Martie - Atelier de mărtișoare; Târg de felicitări; „Ion Creangă – mărtișor literar”;
- La Moara Culturală – hub etno-agrar, muzeu virtual” - proiect finanțat de AFCN (Asociația Fondului Cultural Național). Copiii de la Școala din Ceplenița i-au învățat pe cei de la Școala din Probota cum se face mărtișorul tradițional, împărtășindu-le bucuria că ei sunt purtătorii acestui patrimoniu înscris de România în Lista reprezentativă UNESCO. Copiii au aflat de asemenea despre istoria Morii de la Probota și despre importanța morăritului în contextul ciclului agrar tradițional din zona Iașului.
- Cursul " Nutriție și igienă" a fost susținut de Caravana cu Medici - Filiala Iași pentru 100 elevi de gimnaziu de la Școlile din Ceplenița și Buhalnița. Mulțumim studenților mediciniști și Fundație COTE !
- Edjust – Educație juridică în școli, domnișoarele Moldoveanu Elena-Roxana și Soare Katy-Isabela au susținut o activitate interactivă pe tema bullyingului și a efectelor sale. Elevii claselor a VII-a și a VIII-a au aflat ce înseamnă comportamentul abuziv, cum îl pot recunoaște și ce soluții legale și emoționale au la îndemână pentru a-l combate. Educația pentru respect începe din clasă! Suntem mândri să regăsim în calitate de student al Facultății de Drept și moderator al activității pe Roxana Elena Moldoveanu, fostă elevă a Școlii Gimnaziale “Nicolae Iorga”, Buhalnița. Mulțumim d-rei consilier școlar Ana-Maria Nastasă pentru organizarea întâlnirii!
- 5-9 mai 2025; 8-12 septembrie 2025 – Săptămâna Verde pentru anii școlari 2024-2025, respectiv 2025-2026;
- 5 mai – Ziua Mediului – „Un mediu prietenos, o șansă în plus pentru dezvoltare”;
- 9 mai – Ziua Europei ;
- Ziua Înălțării Domnului - Ziua Eroilor – a creat un prilej pentru activități în parteneriat Primărie – Biserică – Școală;
- Participare la Concursul de Arte Vizuale, "Olimpiada Mică" organizat la Colegiul Național de Artă "Octav Bancilă" Iași. S-au remarcat elevele Ilaria Pătrăuș (Premiul I) și Sofia Pătrăuș (Mențiune).
- Participare Campionatul de Fotbal „Colinele Iașului”
- Excursii școlare organizate pentru elevii claselor primare de învățători în parteneriat cu părinții;

- Excursia premianților organizată de Primăria comunei Ceplenița pentru elevii de gimnaziu care au obținut rezultate foarte bune în anul școlar 2024-2025 (Mănăstirea Putna, Gura Humorului)
- Festivalul Toamnei ;
- „Săptămâna fructelor și legumelor donate”;
- Activități în parteneriat cu părinții;
- „Școli fără bullying” - activități de prevenire a bullyingului susținute de reprezentanții Asociației Salvați Copiii; S-a finalizat amenajarea și dotarea spațiului dedicat stării de bine a elevilor - Safe Space - în cadrul structurii Școala Gimnazială "Grigore Ureche", Ceplenița - Programul "Ambasadori antibullying "; Safe Families - activități cu părinții, activități cu elevii, activități comune părinți-elevi;
- Fundația COTE, în parteneriat cu Biblioteca Ceplenița și Școala Gimnazială "Nicolae Iorga" Buhalnița comuna Ceplenița, cu sprijinul Forgotten Faces Foundation și Asociația Popa Soare, realizează proiectul „**Hai la biblioteca!**”
- Proiectul educațional „Împreună alegem respectul”, desfășurat în cadrul programului „Împreună prindem curaj”, finanțat MEC, prin CJRAE (2800 lei);
- 15-19 decembrie – Săptămâna „Școala altfel” –activități diverse, plecând de la realitățile și provocările lumii în care trăim (diversitate culturală, bullying, alimentație nesănătoasă, adicții, situații de urgență) și conectându-ne cu frumusețea tradițiilor, obiceiurilor specifice sărbătorilor de iarnă.

Fundația COTE continuă implementarea programului „*Împreună pentru educație*”. Finanțatorii programului companiile Yonder și PinkRoccade sunt de peste 10 ani alături de noi. În 2025, 13 de elevi din clasele V-VIII de la Școala Gimnazială „Grigore Ureche” Ceplenița au participat la ateliere de matematică și comunicare eficientă ; 20 elevi de liceu primesc sprijin financiar și îndrumare pentru continuarea studiilor. Elevii beneficiari ai proiectului au participat în vacanța de vară la o minitabără la Borsec.

Proiectul „*Plan de activități pentru reducerea riscului de abandon școlar la nivelul Școlii Gimnaziale „Nicolae Iorga” Buhalnița și în cadrul structurii Școala Gimnazială „Grigore Ureche” Ceplenița*” finanțat în cadrul Schemei de Granturi din cadrul Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, finanțate prin Componenta C15 - Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență în România, se află în desfășurare, perioada de implementare fiind prelungită până în luna iunie 2026. Grupul țintă este format din elevii claselor gimnaziale, deoarece riscul de abandon școlar este mai ridicat în cadrul acestui ciclu de învățământ.

Până în prezent, au participat la activitățile proiectului un număr de 236 elevi de gimnaziu care au utilizat catalogul electronic, 155 elevi au beneficiat de ore remediale și masă caldă, 160 elevi au participat la Școli de vară sau Ateliere de dezvoltare personală. Pe data de 15 decembrie 2025 s-a organizat o excursie de o zi (Tg. Ocna-Tg. Neamț) pentru 128 elevi și 12 cadre didactice. La finalul lunii noiembrie 2025 s-au inițiat achiziții pentru dotarea unei clase inteligente cu echipamente educaționale,

programe informatice educaționale și platforme cu conținut educațional ( display interactiv, 25 laptopuri, acces Google Workspace, Mozaweb, platforma pentru testare standardizată BRIO). Profesorii și părinții elevilor de gimnaziu au acces la catalogul electronic începând cu luna ianuarie 2023.

Condițiilor din ce în ce mai bune din cadrul spațiilor de învățământ, dorim să adăugăm și terenuri de sport/sală de sport adecvate unor ore de educație fizică eficiente.

## **8. Agent Fiscal**

În cursul anului 2025 s-au încasat venituri din surse proprii în sumă de 1.051.893 lei reprezentând impozite și taxe locale de la contribuabili .

Sumele acordate ca bonificații în anul 2025 au fost în sumă de 24.436 lei față de 21.998 lei în anul 2024, deoarece o parte mai mare dintre contribuabili își achita obligațiile fiscale pe întregul an până la data de 31 martie.

În anul 2025 la nivelul comunei, prin sistemul de plăți online POS, în colaborare cu Banca Transilvania, s- a incasat suma de 162.177 lei față 124.689 lei în anul 2024. La nivelul Comunei Ceplenița pe parcursul anului 2025 au fost înregistrate un număr total de 402 de autovehicule din care 254 de dobândiri și un număr de 148 înstrăinări sau după caz radieri (321 auto în anul 2024) toate acestea fiind înregistrate în Registrul de Evidență al Mijloacelor de Transport supuse Înmatriculării sau Înregistrării (REMTÎI) și conexiunea prin STS cu Directia Regim Permise Conducere si Înmatriculare a Vehiculelor în cadrul Protocolului – Cadru de Cooperare privind schimbul de informații.

În comuna Ceplenița funcționează un număr de trei mori pentru măcinat porumb, 1 magazin mixt care aparține Federalcoop Iași, 2 magazine, 1 farmacie, 2 depozite de materiale de construcții, 2 ateliere reparatii/întreținere auto, aparținând întreprinzătorilor.

## **9. Agricultură**

Situația pe anul 2025, la categoriile de folosință pentru terenurile agricole, se prezintă astfel:

- arabil 2372 ha ( 2030 ha extravilan si 341 ha intravilan);
- livezi 161 ha intravilan și 10 ha extravilan;
- pășuni 920 ha (861 ha extravilan , 59 ha intravilan);
- fânețe 147 ha (130 ha extravilan , 17 ha intravilan);
- pădure 286 ha ( 280 ha extravilan , 6 ha intravilan);
- ape , stufăriș 136 ha ( 124 ha extravilan , 12 ha intravilan);
- drumuri 84 ha ( 39 ha extravilan , 45 ha intravilan);
- vii 131 ha ( 129 ha intravilan , 2,00 ha extravilan).

Situația șeptelului pentru anul 2025, se prezintă astfel:

- bovine 419 capete;
- cabaline 77 capete;

- ovine 3249 capete;
- caprine 288 capete ;
- SC PIGS SRL, care are ca activitate creșterea și comercializarea suinelor, nu a declarat efectivul de suine pe anul 2025;
- suine în gospodăriile populației - 469;
- familii de albine - 48.

În anul 2025, la nivelul comunei Ceplenița, au depus cereri pentru subvenții APIA, pe suprafață un număr de 204 mici fermieri, cu o suprafață totală de 1214 ha teren agricol. Marii fermieri au depus un număr de 6 cereri, cu suprafața totală de 1715,69 ha. Cuantumul subvenției pe suprafață la teren agricol, la fermierii cu vârsta de peste 40 ani, a fost defalcată astfel:

- între 1 și 5 ha 176,97 euro/ha ;
- între 5 și 30 ha 203 euro/ha.

Tinerii fermieri cu vârsta de pînă la 40 ani, au beneficiat de un cuantum al subvenției de 251,67 euro/ha, cu suprafețe cuprinse între 1 și 5 ha teren, de 243,70 euro/ha, cu suprafețe cuprinse între 5 și 30 ha teren agricol, iar peste 50 ha , cuantumul a fost de 171,97 euro/ha.

La pășune, subvenția medie primită a fost de 141,44 euro/ha. Au beneficiat pentru subvenția la ovine un număr de 10 fermieri, cu un număr total de 3100 ovine. Pentru bovinele rase de lapte, subvenția pentru anul 2025, a fost de aproximativ 300 euro/bovină. La ovine/caprine, subvenția pentru anul 2025 a fost de 12,54 euro/cap animal, la un curs euro de 5,0806 lei.

Subvențiile pentru teren agricol au fost calculate de Banca Centrală Europeană la un curs de 5,0806 lei /euro.

Pe raza comunei Ceplenița, își desfășoară activitatea un număr de 8 societăți, care au ca domeniu de activitate pomicultura, piscicultura, cultura plantelor și creșterea animalelor, după cum urmează:

- SC ACVACOM, care are ca obiect de activitate piscicultura, deținând în concesiune suprafața de 67 ha luciu de apă;
- SC NUTRITION GRUP SRL, a declarat la APIA suprafața totală de 459,16 ha, din care suprafața de 455,28 ha teren agricol în arendă, iar suprafața de 3,88 ha, în proprietate ;
- II HLIHOR IOAN, deține în arendă suprafața de 1070,46 ha teren agricol, suprafață declarată la APIA ;
- SC IMMOAGRO TRADE SRL deține în proprietate suprafața de 3,34 ha, iar în arendă suprafața de 26,49 ha, declarînd la A.P.I.A. suprafața de 29,83 ha;
- SC VITAPLANT deține în arendă suprafața de 39,67 ha, suprafață declarată la A.P.I.A. ;
- SC AGRICOLA PRUT deține în arendă suprafața de 69,16 ha, suprafață declarată la A.P.I.A.;
- SC PIGSS PRODUCTION SRL, care are ca domeniu de activitate creșterea și comercializarea suinelor;

- SC D&E HAZELNUTS SRL, care are ca domeniu de activitate pomicultura și cultura plantelor, avînd arendată suprafața de 47,71 ha arabil. Din suprafața de 47,71 ha teren arabil, 10,28 ha a fost înființată cultura de alun.

S-au eliberat un număr de 996 adeverințe de rol agricol. În aceeași perioadă, în cadrul Compartimentului Registrul Agricol au fost eliberate pentru persoanele fizice care obțin din propria fermă/gospodărie produse agricole, un număr de 9 atestate de producător și 9 carnete de comercializare.

Atestatul de producător reprezintă documentul eliberat persoanelor fizice care desfășoară activitate economică în sectorul agricol, valabil pentru titularul acestuia și care atestă calitatea de producător agricol persoană fizică, facilitîndu-i accesul în piețe pentru vânzarea produselor agricole și se eliberează în baza Legii nr. 145/2014.

Atestatele de producător se eliberează la cererea persoanei fizice în termen de 5 zile lucrătoare de la data solicitării și au valabilitate de 7 ani de la data emiterii, se vizează anual, prin aplicarea ștampilei și semnăturii în spațiul corespunzător perioadei pentru care se solicită acesta.

Atestatul de producător nu este transmisibil și nu se admit modificări pe acesta.

În cursul anului 2025, au fost înscrise un număr de 48 poziții noi în registrele agricole, însumând un total de 3122 de poziții.

Au fost întocmite situații statistice privind terenuri agricole, utilaje agricole, mișcarea animalelor, producții vegetale și animaliere și s-au întocmit documentațiile necesare pentru subvenții, pentru înființarea exploatațiilor agricole, precum și pentru obținerea sprijinului pe suprafață de la APIA.

În cursul anului 2025, s-au întocmit documentele necesare și s-a participat la ședințe ale Comisiei Locale de Fond Funciar Ceplenița, în cadrul căreia se întocmește un Proces verbal în care sunt menționate cererile care fac obiectul Comisiei locale de Fond Funciar precum și soluțiile adoptate în acest sens.

Alte activități ale compartimentului agricol : au fost transcrise în Registrul Agricol anual al comunei Ceplenița, toate pozițiile de rol agricol ce totalizează în prezent 3122 poziții, au fost completate și în format electronic în procent de 90%, s-au efectuat activități zilnice de completare în Registrul Agricol a modificărilor intervenite cu privire la componența familiei, nașteri, căsătorii, decese, modificări suprafețe de teren conform actelor de proprietate și hotărârilor judecătorești rămase definitive și irevocabile, modul de utilizare a terenului, evoluția efectivelor de animale, etc.

În anul 2025 au fost înregistrate un număr de 138 contracte de arendare, încheiate între proprietarii de teren agricol și societăți care au ca activitate exploatarea pămîntului. Prin arendare se înțelege contractul încheiat între proprietar – uzufructuar sau un alt deținător legal de bunuri agricole, denumit arendator și arendaș, cu privire la exploatarea bunurilor agricole pe o durată determinată și la un preț stabilit de părți.

Arendarea se face prin contract scris, încheiat în trei exemplare între arendator, pe de o parte, și arendaș, pe de altă parte. Contractul de arendare se înregistrează la registrul agricol din cadrul primăriei, cît și în format electronic. Părțile contractate pot fi persoane fizice sau juridice. Există situații când intervin anumite modificări la contractele de arendare (majorarea sau diminuarea suprafeței), în acest sens întocmindu-se act adițional, care se înregistrează și se atașează la contractul de arendare în cauză.

Au fost întocmite și au fost eliberate adevărîțe necesare vânzării imobilelor situate în extravilan și intravilan.

În vederea completării registrului agricol, cetățenii au luat cunoștință de faptul că este necesar ca în fiecare an să-și actualizeze datele în registrul agricol (cu referire la teren, animale și clădiri), în baza unei semnături proprii, aceasta aparținând capului gospodăriei sau, în lipsa acestuia, a unui membru major al gospodăriei.

Se înscriu în registrul agricol numai gospodăriile populației și unitățile cu personalitate juridică ce dețin terenuri agricole, precum și cele care dețin animale, respectiv efectivele de păsări, bovine, porcine, ovine, caprine, cabaline și familii de albine.

Înregistrarea familiilor de albine se face în registrul agricol în localitatea de domiciliu al proprietarului.

Înscrierea datelor în registrul agricol se poate face și la sediul primăriei în cazul în care capul gospodăriei se prezintă din proprie inițiativă, sau pentru rezolvarea altor probleme.

Activitatea Compartimentului Registru Agricol se desfășoară conform O.G.28/2008, și Ordinul Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 51/17-02-2025, privind registrul agricol pentru perioada 2025-2029, ce are ca obiectiv general evidența și centralizarea datelor din registrele agricole.

Alte activități ale compartimentului agricol : registrele agricole au fost completate și în format electronic în procent de 90%, s-au efectuat activități zilnice de completare în registrul agricol a modificărilor intervenite cu privire la componența familiei, nașteri, căsătorii, decese, modificări suprafețe de teren conform actelor de proprietate și hotărârilor judecătorești rămase definitive și irevocabile, modul de utilizare a terenului, evoluția efectivelor de animale, etc.

S-au întocmit anual situațiile statistice A.G.R. 2A cu referire la suprafața productivă de primăvară ( pentru anul 2025 ) și A.G.R. 2B cu referire la suprafața recoltată și producția obținută, aplicarea îngrășămintelor, amendamentelor și pesticidelor precum și propuneri pentru anul 2026, completate pentru exploatațiile individuale, cît și pentru exploatațiile cu personalitate juridică.

În anul 2025, s-a efectuat procedura de scoatere la licitație publică a suprafeței de 40,49 ha pășune comunală, pentru care au depus cerere pentru subvenție la APIA, un număr de 14 de fermieri, proprietari de ovine, bovine și cabaline.

S-a întocmit documentația necesară pentru implementarea investițiilor 14 și 17 din componenta 16 REPowerEU – panouri fotovoltaice și acumulatori, proiecte de care au beneficiat un număr de 92 de gospodării. Valoarea unui proiect a fost de 10000 euro.

## 10. Urbanism

În cadrul compartimentului de Urbanism și amenajarea teritoriului, în anul 2025 au fost emise un nr. de **28** certificate de urbanism și **15** autorizații de construire/desființare.

Au fost înregistrate la Primaria Ceplenița **27** vehicule care nu se supun înmatriculării obligatorii.

Au fost încheiate un număr de **7** procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor pentru investitori privați în vederea construirii de locuințe și anexe gospodărești și 1 Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor pentru următorul obiectiv de investiție publică: **„MODERNIZARE DRUMURI PRIN ASFALTARE ÎN COMUNA CEPLENIȚA, JUDEȚUL IAȘI”** - cu finanțare prin Programul National „Anghel Saligny”. iar în perioada de garanție de buna execuție, lucrările vor fi urmarite pana la receptia finală.

Au fost încheiate un număr de **3** procese verbale de recepție finala la următoarele obiective de investiții publice:

1. **„REABILITARE SI MODERNIZARE DISPENSAR UMAN DIN LOCALITATEA BUHALNITA, COMUNA CEPLENITA, JUDEȚUL IAȘI”** – obiectiv finanțat din Fonduri PNDL;
2. **„REABILITARE ȘI CONSOLIDARE GRĂDINIȚĂ CU PROGRAM NORMAL CEPLENIȚA, COMUNA CEPLENIȚA, JUDEȚUL IAȘI-CORP VECHI”** – obiectiv finanțat din Fonduri PNDL;
3. **„AMENAJARE GRUPURI SANITARE ÎN ȘCOALA GIMNAZIALĂ „NICOLAE IORGA” BUHALNIȚA - CORP B DIN SATUL BUHALNIȚA, COMUNA CEPLENIȚA, JUDEȚUL IAȘI”** – obiectiv finanțat din Fonduri PNDL;

Au fost obținute copiile conforme și certificatele de clasificare pentru microbuzele ce asigură transportul de persoane ocazional, aceste demersuri fiind necesare a fi făcute în fiecare an, pentru a putea funcționa serviciul.

Au fost întocmite și finalizate **6** dosare, la solicitarea cetățenilor din comuna, pentru realizarea branșamentelor electrice la gospodăriile proprii și 1 dosar pentru branșament Spațiu Tehnic Bloc Ceplenița, necesar predării către operatorul de distribuție gaze naturale.

Au fost întocmite și finalizate **16** dosare, la solicitarea cetățenilor din comuna, pentru realizarea branșamentelor și racordurilor de apă și canalizare la gospodăriile proprii.

A fost întocmit, avizat și aprobat Regulamentul de organizare și desfășurare a serviciului de transport persoane în regim de taxi pe teritoriul comunei Ceplenița.

Au fost derulate și urmărite pe parcursul proiectării, autorizării și începerii execuției lucrărilor la următoarele obiective de investiții, pentru care au fost întocmite documentații tehnice, de proiectare, de obținere avize și acorduri, studii de specialitate, autorizații de construire, procese verbale, vizite în teren, astfel:

1. Pentru obiectivul **„Înființarea distribuției de gaze naturale în comuna Ceplenița, județul Iași, cu satele aparținătoare: Ceplenița, Buhalnița, Poiana Mărului și Zlodica”** – obiectiv finanțat din Fonduri POIM, în prezent lucrările fiind recepționate, sunt executate lucrări de racordare a gospodariilor, funcție de solicitările cetățenilor, la rețeaua de gaze naturale, iar în perioada de garanție de buna execuție, lucrările sunt urmărite până la recepția finală.

2. Pentru obiectivul de investiții: **Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Iași în perioada 2014-2020** derulat de către APAVITAL - **„EXTINDEREA SISTEMULUI DE APĂ ȘI CANALIZARE ÎN JUDEȚUL IAȘI - AXA 7 HÎRLAU - COTNARI IS CL09 LOT 4, CEPENIȚA”** – a fost urmărită execuția lucrărilor și au fost făcute demersurile necesare pentru rezolvarea tuturor problemelor tehnice apărute odată cu execuția lucrărilor, prin convocarea tuturor factorilor implicați: executant, proiectant, beneficiar, diriginte santier.

3. A fost emisă Autorizația de construire nr.2 din 03.03.2025 și dat Ordinul de începere al lucrărilor pentru execuție la obiectivul de investiții: **„EXTINDERE SISTEM DE CANALIZARE DIN COMUNA CEPLENIȚA PRIN ÎNFIINȚARE SISTEM DE CANALIZARE DIN SATUL CEPLENIȚA, COMUNA CEPLENIȚA, JUDEȚUL IAȘI”**- obiectiv finanțat din fonduri guvernamentale, documentațiile care stau la baza emiterii Autorizației de construire nr. 2 din 03.03.2025 (proiect tehnic, studii de specialitate, avize și acorduri – A.P.M, E.ON, etc.), fiind întocmite și obținute și în colaborarea compartimentelor de specialitate din cadrul primăriei. Lucrările fiind urmărite pe perioada execuției și au fost făcute demersurile necesare pentru rezolvarea tuturor problemelor tehnice apărute odată cu execuția lucrărilor, prin convocarea tuturor factorilor implicați: executant, proiectant, beneficiar, diriginte santier.

4. A fost emisă Autorizația de construire nr.3 din 18.07.2025 și dat Ordinul de începere al lucrărilor pentru execuție la obiectivul de investiții: **„CAPACITĂȚI DE PRODUCERE ENERGIE DIN SURSE REGENERABILE DE ENERGIE PENTRU CONSUM PROPRIU ÎN COMUNA CEPLENIȚA, JUDEȚUL IAȘI”**- obiectiv finanțat din fonduri EUROPENE, documentațiile care stau la baza emiterii Autorizației de construire nr. 3 din 18.07.2025 (proiect tehnic, studii de specialitate, avize și acorduri – A.P.M, E.ON, etc.), fiind întocmite și obținute și în colaborarea compartimentelor de specialitate din cadrul primăriei. Lucrările fiind urmărite pe perioada execuției și au fost făcute demersurile necesare pentru rezolvarea tuturor

problemelor tehnice apărute odată cu execuția lucrărilor, prin convocarea tuturor factorilor implicați: executant, proiectant, beneficiar, diriginte santier.

5. A fost emisă Autorizația de construire nr. 11 din 10.09.2025 și dat Ordinul de începere a lucrărilor pentru obiectivul de investiții: **„EXTINDERE REȚEA ELECTRICĂ DE JOASĂ TENSIUNE ÎN ZONA APACHEI IONUȚ, STR. ETERNITATE (DE 549) LOC. POIANA MĂRULUI, COMUNA CEPLENIȚA, JUDEȚUL IAȘI”** - obiectiv finanțat din S.C. DELGAZ GRID S.A. și parte de cofinanțare a U.A.T. Ceplenița, documentațiile care stau la baza emiterii Autorizației de construire nr. 11 din 10.09.2025 (proiect tehnic, studii de specialitate, avize și acorduri – A.P.M, E.ON, etc.), fiind întocmite și obținute și în colaborarea cu compartimentele de specialitate din cadrul primăriei. Lucrările sunt urmărite pe perioada execuției, fiind făcute demersurile necesare pentru rezolvarea tuturor problemelor tehnice apărute odată cu execuția lucrărilor, prin convocarea tuturor factorilor implicați: executant, proiectant, beneficiar, diriginte santier.

6. A fost emisă Autorizația de construire nr. 13 din 31.10.2025 și dat Ordinul de începere a lucrărilor pentru obiectivul de investiții: **„EXTINDERE SISTEM DE DISTRIBUȚIE GAZE NATURALE ÎN COMUNA CEPLENIȚA”** - obiectiv finanțat din fonduri proprii a U.A.T. Ceplenița, documentațiile care stau la baza emiterii Autorizației de construire nr. 13 din 31.10.2025 (proiect tehnic, studii de specialitate, avize și acorduri – A.P.M, E.ON, etc.), fiind întocmite și obținute și în colaborarea cu compartimentele de specialitate din cadrul primăriei.

Lucrările sunt urmărite pe perioada execuției, fiind făcute demersurile necesare pentru rezolvarea tuturor problemelor tehnice apărute odată cu execuția lucrărilor, prin convocarea tuturor factorilor implicați: executant, proiectant, beneficiar, diriginte santier.

7. A fost dat Ordinul de începere al lucrărilor pentru execuție la obiectivul de investiții: **„CONSOLIDARE ȘI REABILITARE CLĂDIRE DISPENSAR UMAN DIN SATUL CEPLENIȚA, COMUNA CEPLENIȚA, JUDEȚUL IAȘI”**- obiectiv finanțat din fonduri guvernamentale, lucrările fiind urmărite pe perioada execuției și sunt fost făcute demersurile necesare pentru rezolvarea tuturor problemelor tehnice apărute odată cu execuția lucrărilor, prin convocarea tuturor factorilor implicați: executant, proiectant, beneficiar, diriginte santier.

## II. Cadastru

În decursul anului 2025:

- S-au depus la cerere, pentru rectificarea titlurilor de proprietate, un număr de 18 de dosare, dintre care 20 dosare pentru rectificări parțiale pe cale administrativă și un dosar pentru rectificări parțiale conform hotărârilor emise de instanța de judecată;
- S-au rectificat un număr de 14 titluri de proprietate;

- S-au depus la cerere, pentru întocmire titluri de proprietate, conform validărilor Comisiei Județene de Fond Funciar Iași și a Legii 165/2013, un număr de 3 dosare;
- s-au emis conform validărilor Comisiei Județene de Fond Funciar Iași și a Legii 165/2013, un număr de 4 titluri de proprietate;
- În urma cererilor depuse de cetățeni s-au efectuat măsurători pentru identificarea corectă a suprafețelor unor imobile atât în intravilan cât și în extravilanul comunei;

S-au întocmit documentațiile cadastrale necesare în vederea înscrierii în cartea funciară a următoarelor suprafețe de teren:

1. Suprafața de 5000 mp teren domeniul privat com. Ceplenița, extravilan com. Ceplenița nr. cad. 62211(stanca);
  2. Suprafața de 113 mp teren curți-construcții, domeniul privat com. Ceplenița, intravilan sat Ceplenița, nr. cad. 62200(zona din fața blocului din satul Ceplenița);
  3. Suprafața de 73283 mp alte terenuri, domeniul privat com. Ceplenița, extravilan com. Ceplenița, nr. cad. 62208(teren la hotar cu com. Cotnari, Deal Cătălina);
  4. Suprafața de 2061 mp teren arabil, domeniul privat com. Ceplenița, intravilan sat Buhalnița, nr. cad. 62203(teren Șes Buhalnița);
  5. Suprafața de 1994 mp teren pășune, domeniul privat com. Ceplenița, extravilan com. Ceplenița, nr. cad. 62221(teren langa cimitirul vechi al Parohiei Ceplenița);
  6. Suprafața de 934642 mp teren pajiște comunala, domeniul privat com. Ceplenița, extravilan com. Ceplenița, nr. cad. 62294(pășune Broscărie);
  7. Suprafața de 1297 mp teren curți-construcții, domeniul privat com. Ceplenița, intravilan sat Ceplenița, nr. cad. 62243;
  8. Suprafața de 777 mp teren, domeniul privat com. Ceplenița, intravilan sat Poiana Mărului, nr. cad. 62263;
  9. Suprafața de 58 mp teren arabil, domeniul privat com. Ceplenița, intravilan sat Buhalnița, nr. cad. 62247(teren Deal Cătălina, lângă Ciur Ecaterina SPAU ApaVital);
  10. Suprafața de 19 mp teren arabil, domeniul privat com. Ceplenița, intravilan sat Ceplenița, nr. cad. 62291(teren intrare sat Ceplenița, SPAU ApaVital).
- S-au întocmit documentații cadastrale ce au fost avizate de către O.C.P.I. Iași, necesare pentru autorizațiile de construire pentru, Proiect Parc Fotovoltaic, intravilan sat Buhalnița, Str. Libertății și Proiect Extindere sistem de canalizare din Com. Ceplenița prin înființare sistem de canalizare din satul Ceplenița, com. Ceplenița, jud. Iași”.

- ✓ Au fost efectuate măsurători și întocmite planuri parcelare, necesare identificării suprafețelor imobilelor unde amplasamentele acestora sunt localizate cu poziționare incertă: 1. Plan parcelar intravilan sat Ceplenița, Str. Morii.
- ✓ La cerere, au fost întocmite planuri de situație și planuri de încadrare în zonă necesare la întocmirea dosarelor de racord la rețele de apă, canal și energie electrică;
- ✓ Au fost întocmite un număr de 16 de planuri de amplasament și delimitare ale suprafețelor de teren, pajiști comunale, necesare la contractele de concesiune cu cetățenii;
- ✓ În cadrul lucrărilor de înregistrare sistematică din Programul Național de cadastru și carte funciară pe sectoare cadastrale, etapa X, etapa XI, care sunt în derulare pe raza com. Ceplenița, sectoarele cadastrale 8, 10, 11, respectiv 12, 14, 22, 23, au fost efectuate măsurători, au fost colectate date de la beneficiari cu privire la imobilele din sectoarele respective, a fost întocmită documentația necesară pentru a fi depuse de către Prestator spre verificare la O.C.P.I Iași (Livrarea 1) un număr de aproximativ 700 imobile pentru incrierea acestora în cartea funciară (Saivane, Clacă, Coasta Urechii, Prosia, Visin).

## **12. Protecția Mediului și gospodărire comunală**

În anul 2025 pe linie edilitar gospodărească s-au efectuat următoarele lucrări:

- dezapeziri pe toate drumurile comunale și satești în sezonul rece cu utilajele din dotarea instituției, camion Unimog cu sărarita și buldoexcavator;
- ecologizarea drumurilor naționale, județene și comunale de pe raza comunei;
- s-au montat în preajma sărbătorilor de iarnă instalații și ghirlande stradale ornamentale pe raza comunei;
- întreținerea și extinderea iluminatului public stradal prin înlocuirea becurilor arse și a lampilor defecte pe raza comunei;
- s-au întreținut drumurile comunale și satești;
- s-au reparat și refăcut drumurile afectate de ploi;
- întreținerea și toaletarea vegetației, arbuștilor de pe caile de acces către punctele pietonale aflate pe raza comunei;
- S-a efectuat toaletarea pomilor aflați pe acostamentul drumurilor satești și comunale în vederea facilitării accesului autovehiculelor și utilajelor de intervenție;
- Ecologizarea cimitirelor de pe raza comunei Ceplenița din satele Ceplenița, Buhalnița, Poiana Marului și Zlodica;
- Întreținut prin cosit, greblat și ridicat masa vegetală din Baza Sportivă, parcuri, rigole;
- S-a asigurat igienizarea drumurilor în comuna, a cursurilor de apă, activitate lunară sau ori de câte ori a fost necesar cu beneficiarii Legii 416/2001, din comuna noastră, dar și cu beneficiarii transformării amenzilor în ore în folosul comunității;

- S-au efectuat lucrari cu persoanele care au avut decizie de efectuare ore in folosul comunitatii stabilite de catre Serviciul de Probatiune Iasi;
- Amenajarea spatiilor verzi din parc;
- Decolmatare rigole pe urmatoarele strazi din satul Poiana Marului:
  - Strada Munteni
  - Strada Caprariei
  - Strada Padurii

### **13. Biblioteca Comunală Ceplenița**

Biblioteca publică, în conformitate cu legea bibliotecilor, nr. 334 din 31 mai 2002, republicată, este biblioteca de tip enciclopedic pusă în slujba unei comunități locale care asigură egalitatea accesului la informații și la documentele necesare informării, educației permanente și dezvoltării personalității utilizatorilor, fără deosebire de statut social sau economic, vârstă, sex, apartenență politică, religie ori naționalitate.

Misiunea Bibliotecii Publice Ceplenița este de a servi interesele de informare, studiu, educație, lectură și recreere ale utilizatorilor din Comuna Ceplenița, oferind acces liber, gratuit și nediscriminatoriu la informație și cunoaștere prin bazele de date și colecțiile proprii.

Prin întreaga sa activitate, biblioteca își propune satisfacerea într-o măsură cât mai mare a nevoilor pe care utilizatorii le au față de un serviciu public din domeniul culturii.

Lectura, studiul cu cartea, reprezintă o modalitate complexă de învățare, de muncă și tehnică intelectuală independentă, care contribuie într-o mare măsură la îmbogățirea și aprofundarea cunoștințelor, la formarea și dezvoltarea capacităților intelectuale, la formarea teoretică a acțiunilor aplicative și totodată de cercetare, proiectare în toate domeniile de specialitate și își propune următoarele:

- Consolidarea rolului bibliotecii ca rol cultural în rândul comunității deservite;
- Organizarea și funcționarea bibliotecii ca centru cultural, informațional și educațional;
- Cunoașterea și satisfacerea nevoilor utilizatorilor reali și potențiali ai bibliotecii;
- Adecvarea serviciilor bibliotecii la cerințele utilizatorilor;
- Asigurarea progresului în procesul de modernizare a serviciilor oferite prin competențele profesionale ale personalului;
- Extinderea parteneriatelor din comunitatea locală, unități școlare, instituții culturale.

În vederea asigurării accesului utilizatorilor la informațiile conținute în documente, biblioteca are obligația ca, în continuarea operațiunilor de evidență, să realizeze și activități specifice de prelucrare curentă a documentelor intrate și ieșite sau aflate în colecții, prin efectuarea operațiunilor de catalogare, clasificare și indexare în regim tradițional.

În cursul anului 2025 s-au înscris 18 utilizatori noi, având activi 99 utilizatori care sunt repartizați după statutul ocupațional astfel: 5 profesii intelectuale, 7 funcționari, 4 muncitori, 68 elevi, 6 studenți, 5 casnice, 4 pensionari.

Am menținut amenajarea spațiului pentru întrebuințări multiple: consultarea lucrărilor în bibliotecă, a documentelor din fondul de referință (enciclopedii ilustrate de cultură generală, istorie, geografie, biologie etc); efectuarea temelor; pregătirea utilizatorilor pentru concursuri de cântece și poezii; ateliere de lucru (origami, măștișoare, etc); expoziții de desene în funcție de împrejurări; seminarii interactive pe diverse teme.

Preponderența cea mai mare o au cititorii elevi, provenind de la școlile din comună, liceeni și studenți. Urmează apoi casnicele, șomerii, intelectualii, și alte categorii. Cele mai solicitate au fost cărțile din domeniile: beletristică, literatură pentru copii, critică literară, istorie, geografie, psihologie și dicționare. O problemă a constituit restituirea cărților de către cititorii elevi, pe care am rezolvat-o în proporție de 90% prin somații repetate.

Primăria a colaborat constant cu:

- **Biblioteca Publică Ceplenița**, pentru organizarea de expoziții de carte, ateliere educaționale și campanii de lectură;
- **Școala Gimnazială „NICOLAE IORGA”, Buhalnița**, pentru implicarea elevilor în activități culturale, civice și de voluntariat;
- **Asociații locale și Grupul de Acțiune Locală (GAL SIRET MOLDOVA)**, pentru promovarea patrimoniului cultural și atragerea de finanțări pentru proiecte culturale;
- **Parohiile din comună**, în organizarea de sărbători religioase și evenimente tradiționale;

Biblioteca și școala au continuat parteneriatele educaționale prin cluburi de lectură, ateliere creative și campanii civice dedicate responsabilității și respectului față de patrimoniul local. Împreună, aceste instituții au creat o rețea activă de colaborare, menită să pună în valoare tradițiile locale și să ofere copiilor și tinerilor posibilitatea de a se implica în activități educative, civice și culturale.

Vara a fost dedicată copiilor și tinerilor prin activitățile din cadrul „BIBLIOVACANȚA la bibliotecă” cu ateliere de pictură, seri de film la bibliotecă, cusături tradiționale, povești din bătrâni și drumeții culturale.

În luna ianuarie 2025 am sărbătorit Ziua Culturii Naționale prin expoziții de carte din opera marelui poet Mihai Eminescu și activitățile „Hai să dăm mână cu mână” și „Mica Unire”, sărbătorite împreună cu elevii de la Școala Grigore Ureche, Ceplenița. Ziua de 15 ianuarie, aleasă ca Zi a Culturii Naționale, reprezintă data nașterii poetului național al românilor, Mihai Eminescu (1850-1889).

Camera Deputaților a adoptat, la 16 noiembrie 2010, un proiect de lege, prin care ziua de naștere a lui Mihai Eminescu a devenit Zi a Culturii Naționale.

Activitățile din 24 ianuarie au fost susținute de elevii ai Școlii „Grigore Ureche” Ceplenița, coordonați de dna. profesor învățător Matei Marinela, elevii au prezentat o scenetă, au desenat, au cântat și făcut Hora Unirii.

În luna ianuarie în cadrul proiectului organizat la Biblioteca Publică Ceplenița de către reprezentanții Asociației GAL SIRET-MOLDOVA, în cadrul proiectului „Galeria digitală de artă tradițională – art-GAL, un număr de 20 de tinere fete din comună au învățat tehnici de bază de cusut manual, cum să realizeze modele simple și practice și au primit sfaturi pentru a da viață proiectelor viitoare creative. Atelierul a fost potrivit atât pentru începători cât și pentru pasionații de cusut care au dorit să-și îmbunătățească abilitățile. Materialele au fost asigurate de asociație.

Cu prilejul **Zilei Internaționale a Cititului Împreună**, Biblioteca Publică Ceplenița, organizează ateliere interactive de lectură pentru copii.

Aflat la a-IX-a ediție națională, ZICI (Ziua Internațională a Cititului Împreună) este parte a unui eveniment internațional inițiat de organizația LitWorld din 2010, sub denumirea World Read Aloud Day. Ziua ZICI este coordonată la nivel național de organizația *Citim Împreună România* din anul 2017. Anul 2025 a avut ca temă *DemocraZICI*.

ZICI 2025 este un eveniment de promovare și încurajare a educației și culturii, printr-o serie de lecturi publice, cu voce tare, la care sunt invitați să participe toți copiii de vârstă preșcolară, dar și elevii din clasele I – VIII, studenți, bunici, părinți, cadre didactice.

Această zi reprezintă un prilej deosebit de a-i aduce împreună pe cei care iubesc cărțile și de a insufla dragostea pentru lectură celor care încă nu au descoperit puterea cititului. A citi împreună în această zi înseamnă că o carte bine aleasă este citită cu voce tare pentru mai mulți ascultători.

În luna februarie am deschis ușile bibliotecii pentru Atelierul de mărțișoare, biblioteca transformându-se într-un atelier de primăvară. Copiii și-au pus mânuțele la treabă și au început să creeze mărțișoare deosebite, pline de culoare și simbolism, cu fire alb-roșu, hârtie colorată și mult entuziasm, fiecare participant a dat viață unor mici opere de artă.

În data de 1 martie 2025 am încheiat un Acord de parteneriat cu **Centrul Județean Pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Iași**, acord ce prevedea participarea și organizarea unor ateliere de creație și a unei expoziții de mărțișoare tradiționale, în cadrul proiectului „Sărbătoarea Mărțișorului”, ediția a XXII-a. În data de 05.03.2025 am participat cu un număr de 10 eleve ale Școlii Gimnaziale „Grigore Ureche” Ceplenița la acest atelier de creație, ce s-a desfășurat la sediul Centrului Județean Iași, și aprilie tot în cadrul parteneriatului cu centrul județean, în comuna Probota, Iași la MAGAZIA MORĂRIȚEI – PÂINE CU MAIA, elevele au arătat cum se fac mărțișoarele tradiționale elevilor din Probota dar au făcut și biscuiți și pâine fiind la moară și brutărie.

În luna aprilie am încheiat un parteneriat educațional internațional cu Biblioteca Județeană „George Barițiu” – Brașov, „**Prietenie ...pe o ... sfoară**”, parteneriat

derulat în lunile aprilie-iulie, la care au participat peste 350 biblioteci din țară și din Republica Moldova, Noua Zeelandă, Tunisia, Germania, Spania, Bulgaria. Aflat la cea de-a 12-a ediție, acțiunile parteneriatului sunt dedicate promovării literaturii pentru copii și stimulării interesului pentru lectură a celor mici.

Tema propusă a fost dedicată cărții „INVIZIBILII” de Ioana Pârvulescu.

Și așa cum sugerează și titlul „Prietenie ... pe o ... sfoară” activitatea practică ce a însoțit atelierul de lectură, propunea ca fiecare participant la activitate să realizeze desene inspirate din cartea prezentată, desenele trebuiau decupate, lipite pe cartoane colorate și apoi expuse pe o sfoară în bibliotecă.

Fiecare partener trebuia să trimită fotografiile de la activități și expoziții organizatorului pe adresa de email.

Fiecare participant a primit diplome de participare.

Ziua Eroilor a fost sărbătorită prin depuneri de coroane la monumentele eroilor din parohiile din comună, participarea oficialilor primăriei la slujba dedicată eroilor, elevii școlii pregătind cântece și poezii cu acest prilej.

În anul 2025 au continuat cursurile de dans gratuite în cadrul Școlii de Dans a Ansamblului Folcloric „Cătălina” Ceplenița, cursuri ce au loc în locații diferite, atât pentru copiii din Ceplenița, cât și pentru copiii din Buhalnița.

Pe perioada verii, copiii au avut posibilitatea de a lua parte la activitățile din cadrul Bibliovacanța, prin atelierul de desen, jocuri de societate, teme din caietul de vacanță, vizionare de filme și desene animate, atelier de cusături și creație unde fetele au învățat tehnici de cusut și au creat modele simple sau după ce au căpătat experiență au cusut modele mai complicate.

Aceste activități de vacanță au fost finalizate cu o activitate în aer liber, în curtea Conacului Cantacuzino-Paşcanu, unde membrii administrației publice locale au pregătit multe surprize dulci, colorate și vesele pentru copiii și adulții veniți la sărbătoare, a fost muzică, dans și multă veselie, și bineînțeles nelipsitul foc de tabără.

Și în 2025 s-a continuat tradiția, începută acum câțiva ani, de a merge cu elevii premianți ai Școlii „Nicolae Iorga” Buhalnița, într-o excursie gratuită de două zile, oferită copiilor de către dl. primar, de data aceasta, în prima zi au vizitat Cetatea de Scaun de la Suceava, au avut parte de o experiență unică la Mocănița din Moldova, iar seara au fost găzduiți la Mănăstirea Putna. A doua zi a fost dedicată distracției și relaxării la pârtia de bob din Gura Humorului.

În luna noiembrie 2025 am participat la proiectul „PUNGUȚA CU DOUĂ CĂRȚI”, proiect ce încurajează lectura începând de la naștere, proiect creat și implementat de **Asociația OvidiuRO** și susținut de **Kaufland România**, și are scopul de a oferi părinților din comunități vulnerabile cărți ilustrate pentru acasă, încurajându-i pe aceștia să le citească copiilor, încă de la naștere și am încheiat un acord de parteneriat cu FUNDAȚIA COTE, IAȘI – HAI LA BIBLIOTECĂ!, proiect implementat de fundație, pentru perioada octombrie 2025 – martie 2026, scopul proiectului fiind încurajarea lecturii în rândul copiilor prin activități educative organizate la bibliotecă și 10 ateliere educaționale.

Toate activitățile din perioada anului 2025 pot fi urmărite prin postările de pe pagina de facebook a bibliotecii.

În satul Ceplenița, ca și în celelalte sate care alcătuiesc comuna, se păstrează din moși strămoși o serie de obiceiuri și datini legate de anumite sărbători, iar cele mai multe obiceiuri sunt grupate în jurul sărbătorilor de iarnă.

Se pastrează tradiția ca în Ajunul Anului Nou, la primărie să se prezinte cetele care s-au pregătit precum URS, CERB, Plug mare, pentru a-și susține spectacolul și apoi primesc autorizația pentru a merge să evolueze în sat dar și în satele vecine.

Și în anul 2025 s-au pregătit în cadrul primăriei pachetelele de dulciuri, iar împărțirea darurilor cu ocazia sărbătorilor de Crăciun, elevilor și preșcolarilor cuprinși în învățământul de stat de pe raza comunei noastre, a devenit o obișnuință care stârnește emoție și pregătire a unor activități extrașcolare în așteptarea lui Moș Crăciun de către cei mici.

„Cerbul de la Ceplenița” a participat la mai multe festivaluri naționale, fiind foarte apreciat pe oriunde a evoluat. Printre locurile pe care „Cerbul” le-a colindat amintim: Muzeul Satului din București în 2005, Sighetu Marmăției în 2007, dar și în 2018, iar în 2010 a colindat în Vatra Dornei.

A colindat de asemenea întreaga Moldovă – Iași, Botoșani, Piatra Neamț. Repertoriul trupei ieșene cuprinde colinde și jocul „Cerbului”, care este specific zonei din care grupul provine. Dansul este unul arhaic, simbolizând viața, moartea și veselia momentului reînvierii atunci când pășim în noul an. Coordonatorul acestui grup de colindători este dl. Dumitru Laiu, primarul comunei Ceplenița. Luna decembrie a prins alaiurile „CERB” de la Buhalnița și „URS” de la Ceplenița în toiu pregătirilor pentru a fi pregătiți pentru participarea la FESTIVALURILE DE DATINI ȘI ODICEIURI DE LA **Muzeul National al Satului "Dimitrie Gusti", BUCUREȘTI** din data de 16.12.2025 și „Din străbuni, din oameni buni...”, BOTOȘANI din data de 12.12.2025.

Într-o explozie informatională, biblioteca joacă un rol important în comunitate, fiind principala instituție care oferă servicii de informare și documentare sub diverse forme și în contexte diferite, contribuind la dezvoltarea personală a utilizatorilor prin educația pe tot parcursul vieții iar prin activitățile desfășurate putem spune că biblioteca devine un posibil centru de divertisment și un loc plăcut, un loc al întâlnirii și socializării, unde poți petrece timpul liber și unde imaginația și creativitatea se pot dezvolta liber.

#### **14. Achizitii publice**

Activitatea Compartimentului de Achiziții Publice din cadrul UAT Comuna Ceplenița s-a desfășurat în anul 2025 cu respectarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016, care aprobă normele metodologice de aplicare a acesteia.

Pe parcursul anului 2025, Compartimentul de Achiziții Publice a avut un rol esențial în asigurarea bunei funcționări a instituției, precum și în implementarea

proiectelor de investiții, contribuind la utilizarea eficientă și transparentă a fondurilor publice.

În acest sens, au fost realizate 95 de cumpărări directe prin intermediul Sistemului Electronic de Achiziții Publice (SEAP) și 10 achiziții directe offline, notificate ulterior în sistemul electronic.

Aceste achiziții au vizat atât asigurarea serviciilor și utilităților necesare funcționării curente a instituției (apă, gaze naturale, energie electrică, internet, telefonie), cât și achiziționarea de bunuri și servicii precum articole de birou, servicii de proiectare, întocmirea de documentații tehnice, lucrări de construcții și alte servicii necesare desfășurării activităților administrației publice locale.

Procesul de achiziție a presupus parcurgerea tuturor etapelor prevăzute de legislația în vigoare, respectiv pregătirea documentelor de bază, inițierea și derularea procedurilor prin intermediul platformei SEAP – sistem electronic centralizat a cărui utilizare este obligatorie, urmată de încheierea contractelor sau emiterea comenzilor, după caz, precum și monitorizarea derulării acestora până la finalizarea plăților.

Pentru procedurile de achiziție de complexitate ridicată, documentațiile de atribuire au fost întocmite de experți externi, Compartimentul de Achiziții Publice având responsabilitatea de a menține legătura cu aceștia, de a asigura suportul necesar, de a monitoriza derularea procedurilor, precum și de a elabora proiecte de hotărâri ale Consiliului Local și referate de aprobare, în vederea asigurării cadrului legal necesar implementării investițiilor.

Totodată, compartimentul a asigurat încheierea, gestionarea și monitorizarea contractelor, urmărind respectarea termenelor, clauzelor contractuale și a indicatorilor tehnico-economici, contribuind astfel la prevenirea întârzierilor și la realizarea obiectivelor stabilite.

Proceduri de achiziție derulate în anul 2025:

În anul 2025, prin intermediul Sistemului Electronic de Achiziții Publice, UAT Comuna Ceplenița a desfășurat două proceduri simplificate, având ca obiect implementarea unor investiții importante pentru comunitate, după cum urmează:

1. Contractarea lucrărilor de execuție pentru obiectivul de investiții „Capacități de producere a energiei din surse regenerabile pentru consum propriu în comuna Ceplenița, județul Iași”, procedură cu o valoare estimată de 1.870.092,80 lei, în urma căreia a fost declarat câștigător SC Vodafone SA, cu o ofertă în valoare de 1.852.384,22 lei.

Implementarea acestui proiect contribuie la reducerea cheltuielilor cu energia electrică, creșterea gradului de independență energetică și promovarea utilizării surselor regenerabile la nivel local.

2. Contractarea lucrărilor de execuție pentru obiectivul de investiții „Consolidare și reabilitare clădire dispensar uman din satul Ceplenița, comuna Ceplenița, județul Iași”, procedură cu o valoare estimată de 1.274.110,16 lei, la care a fost declarat câștigător SC Grig Construct Company SRL, cu suma de 1.207.214,48 lei.

Realizarea acestui obiectiv are ca scop îmbunătățirea condițiilor de furnizare a serviciilor medicale pentru populația comunei, creșterea siguranței clădirii și asigurarea unui cadru adecvat pentru personalul medical și pacienți.

Prin activitatea desfășurată în anul 2025, Compartimentul de Achiziții Publice a contribuit în mod direct la implementarea programului de investiții al administrației locale, la asigurarea continuității serviciilor publice și la utilizarea eficientă, legală și transparentă a fondurilor publice, sprijinind astfel obiectivele de dezvoltare ale Comunei Ceplenița.

### **15. Proiecte UAT COMUNA CEPLENIȚA**

În anul 2025, UAT Comuna Ceplenița, prin aparatul de specialitate al primarului comunei Ceplenița, a desfășurat următoarele proiecte de investiții:

1. ***“Extindere rețea de distribuție gaze naturale în comuna Ceplenița” pentru 8 gospodării din comuna Ceplenița;***
2. ***“Extinderea rețelelor de apă și canalizare în județul Iași – Axa 7 Hârlău – Cotnari; Obiect 5 – Înființare și extinderea rețelei de alimentare cu apă și rețea de canalizare în localitățile Poiana-Mărului, Buhalnița, Zlodica”***, proiect REGIONAL APAVITAL cu finanțare POIM - Proiectul este în derulare.
3. ***“Modernizare drumuri prin asfaltare în comuna Ceplenița, județul Iași”***, proiect cu finanțare Programul Național de Investiții „Anghel Saligny” în valoare de 4.583.567,80 lei.

În anul 2025 s-au încheiat lucrările de execuție și s-au decontat de la finanțator situațiile de lucrări. S-au asfaltat 2,291 km drumuri sătești în satele Poiana-Mărului și Buhalnița.

4. ***“Extindere sistem de canalizare din comuna Ceplenița prin înființare sistem de canalizare din satul Ceplenița, comuna Ceplenița, județul Iași”***, proiect finanțat prin Programul Național de Investiții Anghel Saligny. În urma atribuirii contractului, în anul 2025 s-au realizat lucrări de execuție în proporție de 60%, urmând ca în acest an să fie finalizate lucrările pe satul Ceplenița conform graficului de execuție.
5. ***“Înființarea capacității de producere a energiei electrice pentru consum propriu din surse regenerabile în comuna Ceplenița, județul Iași”***, proiect depus în cadrul Fondului pentru modernizare în România, Programul – cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei. Se urmărește construirea unui parc fotovoltaic de 1 ha în comuna Ceplenița. – În anul 2025 s-au realizat lucrări de execuție în proporție de 70%, urmând ca în acest an să fie finalizate lucrările.

### **16. Contabilitate**

Bugetul local al Comunei Ceplenița a fost aprobat în anul 2025 la partea de venituri în suma de 19.763.000 lei, din care s-a realizat 16.069.272 lei în procent de 81,31 % după cum urmează:

<i>Nr. crt.</i>	<i>Capitole de venituri</i>	<i>Plan</i>	<i>Realizat</i>	<i>Procent %</i>
1.	03.02 Impozit pe venit	30.293	30.293	100
2.	04.02 Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	2.712.788	2.712.788	100
3.	07.02. Impozite si taxe pe proprietate	944.450	447.399	47,37
4.	11.02.02 Sume defalcate din TVA pentru finant. cheltuieli descentralizate la comune	2.946.205	2.946.205	100
5.	11.02.06 Sume defalcate din TVA pentru echilibrare bugete locale	816.000	816.000	100
6.	16.02 Impozite pe mijloacele de transport	427.950	171.344	40,04
7.	33.02-Venituri din prestari servicii si alte activitati	744.010	659.274	88,61
8.	30.02. Venituri din proprietate	187.704	181.880	96,89
9.	35.02. Amenzi, penalitati si confiscari	601.690	149.382	24,83
10.	36.50 Salubritate	522.260	98.945	18,95
11.	42.02. Subventii de la bugetul de stat din care:	7.199.464	7.199.464	100
	42.02.10-finantarea actiunilor privind reducerea riscului seismic	48.180	48.180	100
	42.02.34- subventii ajutor incalzirea locuintei	493.632	493.632	100
	42.02.41- subventii finantarea sanatatii	82.433	82.433	100
	42.02.87 – subventii program Anghel Saligny	6.575.219	6.575.219	100
12.	43.02. Subventii de la alte administratii	656.298	656.298	100

La partea de cheltuieli a bugetului local al UAT Comuna Ceplenita a fost planificata suma de **20.040.960 lei**, realizandu-se suma de **16.323.332 lei** cu un disponibil de **3.717.628 lei**.

Pe capitole de cheltuieli situatia se prezinta dupa cum urmeaza:

<i>Nr. crt.</i>	<i>Capitolul credite bugetare</i>	<i>Planificat</i>	<i>Realizat</i>	<i>Procent %</i>
1.	51.02. Autoritati publice din care:	4.280.020	3.747.031	87,66
	51.02.10 Cheltuieli de personal	3.147.520	2.885.147	91,66
	51.02.20 Bunuri si servicii	1.077.500	854.729	79,33
	51.55.Asociatii si fundatii	55.000	11.397	20,72
	51.85 Plati efectuate in anuu precedenti si recuperate in anul curent	0	-4.242	

2	54.02.20.Ale servicii publice	27.000	13.028	48,25
2.	55.02. Datoria publica	127.100	126.921	99,86
3.	61.02.Ordine publica si siguranta nationala-COVID	4.000	0	0
4.	65.02 Invatamant din care :	441.460	338.552	76,69
	65.02.10 Cheltuieli de personal	71.460	59.000	82,56
	65.02.20 Bunuri si servicii	344.000	255.000	74,13
	65.57 asistenta sociala – tichete sociale pentru gradinita	26.000	24.552	94,43
5.	66.02. Servicii de sanatate publica	90.100	83.751	92,95
	66.02.10 Asistenti comunitari	88.100	83.751	95,06
	66.02.20 Bunuri si servicii	2.000	0	0
6.	67.02. Cultura si religie din care:	211.730	162.142	76,58
	67.02.10 Cheltuieli de personal	119.230	105.597	88,57
	67.02.20 Bunuri si servicii	92.500	56.545	61,12
7.	68.02 Asigurari si asistenta sociala	5.168.880	3.159.545	61,12
	68.02.10 Asistenti personali	1.850.920	1.695.285	91,59
	68.02.57 Ajutoare sociale	1.555.880	1.464.260	94,11
	68.56 Proiecte F.E.N.	1.762.000	0	0
8.	70.02. Servicii dezvoltare publica	7.263.530	6.679.891	91,96
	70.02.20 Bunuri si servicii total, din care:	575.200	416.615	72,43
	70.02.06 Iluminat public	145.000	129.381	89,23
	70.02.71 Cheltuieli de capital	6.296.510	5.871.466	63,16
	70.02.81 Cheltuieli de capital	391.820	391.810	100
9.	74.02.20 Protectia mediului -Salubritate	202.000	177.334	87,79
10.	80.02.20 Actiuni gen. Economice si comerciale	47.000	4.246	9,03
11.	84.02. Transporturi-	2.178.220	1.830.891	84,05
	84.02.20 - Bunuri si servicii	415.300	110.044	26,50
	84.02.71 Cheltuieli de capital	1.762.920	1.720.847	97,61

Supun spre aprobare „*Contul de executie al bugetului local al UAT Comuna Ceplenita*” in suma totala de - **23.903 lei**, excedent an 2025 si cumulat ani precedenti, pe Secțiunea Funcționare și Secțiunea de Dezvoltare,

din care:- la partea de venituri in suma de **16.069.272 lei** si la partea de cheltuieli de **16.323.332 lei**, cu un deficit an 2025 de - 258.047 lei la Sectiunea de Dezvoltare, si excedent S.F. de 3.987 lei, excedent cumulat ani precedenti in suma de **277.963 lei**;

Primar,  
Dumitru Laiu