



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
PRIMĂRIA COMUNEI CEPLENIȚA
Tel:0232/730110; Tel/fax: 0232/730840
E-mail: primariaceplenita@yahoo.com

Nr. 868 /19.02.2026

Aprobat,

Primar,

Lăiu DUMITRU



RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2025

Elaborat,
Jr. Pislariu GEANINA

Subsemnata, GEANINA PISLARIU, secretar general al UAT Comuna Ceplenita, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2024, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2024:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

Suficiente

Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public?

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) CONSULTAREA PERMANENTA A CETATEANULUI.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind: PUBLICITATE IMOBILIARA, EXTRASE DE LEGE, DIVERSE ANUNTURI

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

INFINTAREA UNEI PAGINI DE FACEBOOK

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport fizic	pe suport electronic	pe suport verbal
1	1	0	0	1	0

Dezvățuire pe domenii de interes

Dezvățuirea informațiilor publice conform Legii nr. 544/2001, art. 10, alin. 1, lit. a) (cneluțicii etc.)	1
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	0
c) Acte normative, reglementări	0
d) Activitatea liderilor instituției	0
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	0
f) Altele, cu menționarea acestora: Protecția datelor cu caracter personal	0

Semnificatia coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A - Soluționate favorabil în termen de 10 zile
- B - Soluționate favorabil în termen de 30 zile
- C - Solicitări pentru care termenul a fost depășit

- D - Comunicare electronică
- E - Comunicare în format hârtie
- F - Comunicare verbală
- G - Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)
- H - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice
- I - Acte normative, reglementări
- J - Activitatea liderilor instituției
- K - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare
- L - Altele (se precizează care): Protecția datelor cu caracter personal

Cauza	Tipul de solicitări	Termen de răspuns	Scopul de comunicare												
			A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	
1	Informații privind activitatea instituției în ultimele 5 zile	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

NU ESTE CAZUL

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?
 NU ESTE CAZUL

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice
- B - Acte normative, reglementări
- C - Activitatea liderilor instituției
- D - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri

Tipul de cost	Prezentare	Caracteristici	Care este documentul
Costuri fixe	Costuri care nu se schimbă în funcție de nivelul de activitate	Costuri fixe	Costuri fixe la baza
Costuri variabile	Costuri care se schimbă în funcție de nivelul de activitate	Costuri variabile	Costuri variabile
Costuri de investiție	Costuri care sunt necesare pentru a realiza un proiect sau o activitate	Costuri de investiție	Costuri de investiție
Costuri de operare	Costuri care sunt necesare pentru a menține o activitate în funcțiune	Costuri de operare	Costuri de operare

a) Instanța dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public: _____

NU ESTE CAZUL

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

| Implementarea integral a Monitorului Oficial Local al UAT Comuna Ceplenița,
| facilitarea accesului cetățenilor la registratura online prin intermediul aplicației Regista.

18.02.2026